

PATVIRTINTA
Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-221

TRAKŲ RAJONO LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS PAMOKŲ STEBĖJIMO IR UGDYMO PROCESO KOKYBĖS STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazijos) pamokų stebėjimo ir ugdymo proceso kokybės stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pamokų stebėjimo tikslus, uždavinius, principus, organizavimo ir vykdymo tvarką, stebėtojų ir mokytojų teises bei pareigas, pamokos stebėjimo kriterijus, rezultatų fiksavimo ir grįžtamojo ryšio teikimo tvarką.
2. Pamokų stebėjimas yra viena iš Gimnazijos ugdymo proceso kokybės užtikrinimo ir gerinimo priemonių, kurios paskirtis – gauti objektyvią informaciją apie ugdymo proceso organizavimą, mokinių mokymąsi, mokymosi pažangą ir numatyti tobulintinas sritis.
3. Pamokos stebėjimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Bendraisiais ugdymo planais, Gimnazijos strateginiu planu, ugdymo planu ir kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais teisės aktais.
4. Pamokos stebėjimo metu surinkta informacija naudojama ugdymo kokybei gerinti, metodinei pagalbai teikti, profesiniam mokytojų tobulėjimui, gerosios patirties sklaidai ir Gimnazijos veiklos planavimui.

II SKYRIUS

PAMOKŲ STEBĖJIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Pamokų stebėjimo **tikslas** – sistemingai stebėti ir analizuoti ugdymo proceso kokybę, nustatyti stipriąsias ir tobulintinas ugdymo proceso sritis bei sudaryti sąlygas mokytojų profesiniam augimui ir mokinių mokymosi pažangai.
6. Pamokų stebėjimo **uždaviniai**:
 - 6.1. stebėti, kaip įgyvendinami Gimnazijos ugdymo plane, strateginiame veiklos plane ir mokytojo ilgalaikiuose planuose numatyti ugdymo tikslai;
 - 6.2. vertinti mokinių įsitraukimą, aktyvumą ir atsakomybę už savo mokymąsi;
 - 6.3. stebėti, kaip pamokoje atsižvelgiama į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius ir gebėjimus;
 - 6.4. stebėti mokymosi uždavinių ir veiklų dermę;

- 6.5. stebėti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo taikymą;
- 6.6. nustatyti veiksmingus mokymo(si) metodus ir skleisti gerąją pedagoginę patirtį;
- 6.7. nustatyti mokytojo profesinio tobulėjimo poreikius;
- 6.8. teikti mokytojų konstruktyvų grįžtamąjį ryšį;
- 6.9. analizuoti ugdymo proceso tendencijas Gimnazijos lygmeniu;
- 6.10. priimti duomenimis grįstus sprendimus dėl ugdymo kokybės gerinimo.

III SKYRIUS

PAMOKŲ STEBĖJIMO PRINCIPAI

7. Pamokų stebėjimas grindžiamas šiais **principais**:

- 7.1. objektyvumo – vertinami stebimi faktai ir konkretūs pamokos požymiai, vengiant subjektyvių išankstinių nuostatų;
- 7.2. pagarbos – gerbiamas mokytojo profesionalumas, individualus mokymo stilius ir profesinė autonomija;
- 7.3. konfidencialumo – stebėjimo metu gauta informacija naudojama tik Apraše nustatytais tikslais;
- 7.4. kolegialumo – siekiama bendradarbiavimo, dalijimosi patirtimi ir tarpusavio mokymosi;
- 7.5. nuoseklumo – stebėjimas vykdomas sistemingai, atsižvelgiant į Gimnazijos prioritetus;
- 7.6. tobulėjimo – stebėjimo rezultatai naudojami ugdymo procesui ir profesinei praktikai tobulinti.

IV SKYRIUS

PAMOKŲ STEBĖJIMO ORGANIZAVIMAS

8. Pamokas gali stebėti: Gimnazijos administracija, metodinių grupių pirmininkai, mokytojai kolegialaus mokymosi ir gerosios patirties sklaidos tikslais, švietimo pagalbos specialistai, kai stebėjimas susijęs su jų vykdomomis funkcijomis; pagal atskirą susitarimą – išorės ekspertai, konsultantai ar kitų mokyklų pedagogai.

9. Pamokų stebėjimas gali būti:

- 9.1. planinis. Toks pamokų stebėjimas numatomas Gimnazijos strateginiame veiklos plane, metiniame veiklos plane ir yra skirtas profesiniam mokymuisi bei gerosios patirties sklaidai;
- 9.2. tikslinis. Toks pamokos stebėjimas, esant poreikiui ir iš anksto suderinus, organizuojamas siekiant išanalizuoti konkrečią ugdymo proceso sritį, pavyzdžiui: mokinių aktyvumą ir įsitraukimą; diferencijavimą ir individualizavimą; mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą; įsivertinimo taikymą; mokymosi uždavinių formulavimą; kompetencijų ugdymą; STEAM metodų taikymą; skaitmeninių priemonių naudojimą; mokinių bendradarbiavimą; mokymosi pagalbos teikimą; įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.

10. Stebimų pamokų tipai:

- 10.1. dalyko atvira pamoka, kurią veda atskiro dalyko mokytojas;
- 10.2. integruota pamoka, kurią veda du ir daugiau skirtingų dalykų mokytojai.
11. Esant poreikiui vykdyti tikslinę pamokų stebėjimą, Gimnazijos administracija ne vėliau kaip prieš 3 dienas informuoja mokytoją dėl stebėjimo būtinybės, aptaria su juo stebėjimo tikslą (-us).
12. Kiekvieno mokytojo vedamų pamokų stebėjimo dažnumas per mokslo metus nustatomas atsižvelgiant į mokytojo turimą kvalifikacinę kategoriją:

Mokytojo turima kvalifikacija	Atvirų dalyko pamokų skaičius	Integruotų pamokų skaičius	Bendras pamokų skaičius per m. m.
Mokytojas	1	1	2
Vyr. mokytojas	Ne mažiau 1	Ne mažiau 1	3*
Mokytojas metodininkas	Ne mažiau 1	Ne mažiau 1	4*

*mokytojas savo nuožiūra pasirenka kokio tipo pamoką, atvirą dalyko ar integruotą, praveda iki minimalaus bendro pamokų skaičiaus per m. m.

mokytojas, dėstantis du ar daugiau skirtingų dalykų, per m. m. metus turi praveisti **ne mažiau 5 pamokų: po 1 atvirą ir 1 integruotą pamoką iš kiekvienos dėstomo dalyko, penkta pamoka pasirenkama savo nuožiūra.

13. Esant pagrįstam poreikiui, Gimnazijos administracijos sprendimu gali būti stebima daugiau mokytojo vedamų pamokų, nei nustatyta Aprašo 12 punkte. Papildomas pamokų stebėjimas gali būti organizuojamas:

- 13.1. mokytojo prašymu, teikiant metodinę pagalbą;
- 13.2. mokytojo veiklos vertinimo atveju;
- 13.3. atliekant tikslinę ugdymo proceso stebėseną.

14. Mokytojas, planuodamas atvirą dalyko ar (ir) integruotą pamoką, savarankiškai pasirenka klasę, ugdymo dalyką, pamokos temą ir jos vedimo datą bei laiką, atsižvelgdamas į ugdymo proceso poreikius ir Gimnazijos veiklos planą. Apie numatomą pamoką mokytojas informuoja Metodinės grupės pirmininką iki einamojo mėnesio pabaigos, kuris savo ruožtu įtraukia tai į Gimnazijos mėnesio veiklos planą.

15. Mokytojas, organizuojantis pamoką, pamokos pradžioje pateikia užpildytą stebimos pamokos kortelę (1 priedas).

V SKYRIUS

PAMOKOS STEBĖJIMAS IR VERTINIMAS

16. Gimnazijos administracija ir (ar) mokytojas (toliau – Stebėtojas) į pamoką ateina laiku ir netrukdo ugdymo procesui.

17. Pamokos metu Stebėtojas nesikiša į mokytojo ir mokinių veiklą, nekomentuoja mokytojo veiksmų mokiniams, nefiksuoja nereikalingų asmens duomenų, fiksuoja konkrečius faktus, laikosi konfidencialumo.

18. Stebėtojas gali fiksuoti mokytojo taikomus metodus, mokinių veiklą ir įsitraukimą, klausimų bei diskusijų pobūdį, vertinimo ir grįžtamojo ryšio formas, mokymosi aplinką ir kitus su stebėjimo tikslu susijusius faktus.

19. Pamokos stebėjimo rezultatai fiksuojami Pamokos stebėjimo protokole:

19.1. administracija pildo Aprašo 2 priedą;

19.2. mokytojai pildo Aprašo 3 priedą.

20. Po pamokos stebėjimo organizuojamas pokalbis / refleksija su mokytoju, kurio metu aptariama:

20.1. stiprieji pamokos aspektai;

20.2. tobulintinos sritys;

20.3. prireikus numatoma metodinė ar kita pagalba.

21. Grįžtamasis ryšys turi būti konkretus, pagrįstas faktais, orientuotas į ugdymo procesą, konstruktyvus ir skirtas tobulėjimui.

22.. Kritinės pastabos formuluojamos kartu pateikiant galimus sprendimus, metodinę pagalbą ar tobulėjimo kryptis.

23. Po stebėjimo gali būti susitariama dėl pakartotinio pamokos stebėjimo, jeigu tai reikalinga sutartiems pokyčiams įvertinti.

VI SKYRIUS

MOKYTOJO IR STEBĖTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

24. **Mokytojas** turi teisę:

24.1. žinoti pamokos stebėjimo tikslą;

24.2. susipažinti su stebėjimo kriterijais;

24.3. gauti konstruktyvų grįžtamąjį ryšį;

24.4. išsakyti savo nuomonę;

24.5. pateikti papildomą informaciją;

24.6. gauti metodinę pagalbą;

24.7. susipažinti su jo pamokos stebėjimo lape pateiktais duomenimis.

25. Mokytojas privalo:

25.1. sudaryti sąlygas pamokai stebėti;

25.2. bendradarbiauti su stebėtoju;

25.3. pagal galimybes dalyvauti pamokos aptarime;

25.4. atsižvelgti į pagrįstas rekomendacijas ir sutartus tobulinimo veiksmus.

26. **Stebėtojas** turi teisę:

26.1. stebėti ugdymo procesą;

26.2. analizuoti pamokos organizavimą pagal nustatytus kriterijus;

- 26.3. aptarti stebėjimo rezultatus su mokytoju;
- 26.4. siūlyti metodinės pagalbos priemones.
- 27. Stebėtojas privalo:
 - 27.1. laikytis objektyvumo ir konfidencialumo;
 - 27.2. gerbti mokytojo profesinę autonomiją;
 - 27.3. netrukdyti ugdymo procesui;
 - 27.4. fiksuoti tik su stebėjimo tikslu susijusią informaciją;
 - 27.5. grįžtamąjį ryšį teikti profesionaliai ir konstruktyviai;
 - 27.6. nenaudoti stebėjimo metu gautos informacijos ne pagal paskirtį.

VII SKYRIUS

INFORMACIJOS NAUDOJIMAS IR KONFIDENCIALUMAS

- 28. Individualūs pamokų stebėjimo rezultatai yra konfidenciali informacija ir su jais gali susipažinti mokytojas, stebėtojas ir Gimnazijos vadovas teisės aktų nustatyta tvarka.
- 29. Apibendrinti, neidentifikuojant konkrečių mokytojų, pamokų stebėjimo duomenys naudojami Gimnazijos veiklos planavimui, ugdymo kokybės analizei, metodinių grupių veiklai planuoti, kvalifikacijos tobulinimo poreikiams nustatyti, gerosios patirties sklaidai ir Gimnazijos veiklos įsivertinimui.
- 30. Viešai skelbiant ar pristatant gerąją mokytojo patirtį, mokytojo vardas ir pavardė nurodomi tik gavus jo sutikimą, išskyrus atvejus, kai kitaip nustatyta teisės aktuose.
- 31. Pamokų stebėjimo metu surinkti duomenys tvarkomi laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 32. Aprašas peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas pasikeitus ugdymą reglamentuojantiems teisės aktams, Gimnazijos veiklos prioritetams ar ugdymo proceso organizavimo poreikiams.
 - 33. Aprašo pakeitimus ir papildymus tvirtina Gimnazijos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.
 - 34. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
-

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJA
PAMOKOS KORTELĖ

Data _____ Klasė (grupė) _____

Dalykas _____ Mokytojo (-os) vardas, pavardė _____

Mokinių skaičius klasėje (grupėje) _____

Ypatingų poreikių mokiniai (gabūs, specialiųjų poreikių) _____

Pamokos tema _____

Mokymo(si) uždavinys _____

Ugdomos kompetencijos _____

Pamokos metu taikomi metodai _____

Pamokos metu naudojamos priemonės *(įvardinti priemonę ir jos naudojimo tikslą)* _____

Ugdymo turinio integralumas _____

Pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai _____

Pamokos kontekstas _____

Kitos pastabos _____

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJA
PAMOKOS STEBĖJIMO PROTOKOLAS

Data _____ Klasė (grupė) _____ Dalykas _____
Mokytojo vardas, pavardė _____
Stebėtojo vardas, pavardė _____
Pamokos tema _____

MOKYMO(SI) KONTEKSTAS

Mokinių skaičius klasėje _____
Ypatingų poreikių mokiniai (gabūs, specialiųjų poreikių mokiniai) _____

MOKYMO(SI) UŽDAVINYS(IAI)

1. PAMOKOS PLANAVIMAS IR UŽDAVINIAI

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Pamokos uždavinio aiškumas	
Pamokos uždavinio pateikimo būdas	
Veiklų atitikimas pamokos uždaviniui	
Pamokos uždavinio formulavimas: mokytojas, mokiniai, mokytojas kartu su mokiniais	
Pamokos struktūra	

2. MOKINIŲ AKTYVUMAS IR ĮSITRAUKIMAS

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Mokinių dalyvavimas veiklose	
Mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas	

3. MOKYMO(SI) METODAI

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Pamokos metu taikomi metodai	
Veiklų atitikimas pagal mokinių amžių ir gebėjimus	

Mokymo(si) priemonių naudojimo tikslingumas	
Skaitmeninių priemonių naudojimo tikslingumas	

4. DIFERENCIJAVIMAS IR ĮTRAUKTIS

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Atsižvelgiama į individualius mokinių poreikius	
Diferencijuojamos užduotys / veiklos	
Teikiama mokymosi pagalba	
Sudaromos sąlygos visiems mokiniams dalyvauti	

5. VERTINIMAS IR GRĮŽTAMASIS RYŠYS

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Mokiniams aiškūs vertinimo kriterijai	
Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo metodai ir būdai (diagnostinis, apibendrinamasis, formuojamasis)	
Įvardijami pamokos sėkmės kriterijai	
Teikiamas grįžtamasis ryšys	
Taikomas mokinių įsivertinimas	
Pamokos rezultatų apibendrinimas, aptarimas ir įvertinimas	

6. MOKYMOSI APLINKA

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Klasės mikroklimatas	
Mokytojo ir mokinių bendravimas	
Susitarimai dėl tvarkos palaikymo, drausmės bei problemų sprendimo	
Klasės valdymas	
Mokymosi aplinkos pritaikymas pamokos tikslams pasiekti	
IKT taikymas	
Mobilumo galimybės atliekant užduotis	

7. MUGDYMO TURINIO INTEGRALUMAS

Stebėjimo aspektas	Pastabos / faktai
Tarpdalykinė integracija	
Sąsajos su realiu gyvenimu	
Prevencinių programų integracija	

Stebėtojo išvados:

3 **stipriosios** pamokos veiklos sritys

1. _____
2. _____
3. _____

2 tobulintinos veiklos sritys

1. _____
2. _____

Susipažinau _____
mokytojo v., pavardė

parašas

Mokytojo nuomonė apie pamoką:

Stebėtojas _____
pareigos, v., pavardė

parašas

Papildomi komentarai apie pamoką:

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJA
KOLEGOS PAMOKOS STEBĖJIMO PROTOKOLAS

Data _____ Klasė (grupė) _____ Dalykas _____

Mokytojo vardas, pavardė _____

Stebėtojo vardas, pavardė _____

Pamokos tema _____

Mokymo(si) uždavinys _____

MOKYMO(SI) KONTEKSTAS

Mokinių skaičius klasėje _____

Ypatingų poreikių mokiniai (gabūs, specialiųjų poreikių mokiniai) _____

STEBĖJIMO TIKSLAS

IŠ KOLEGOS PASIMOKIAU

3 privalumai pamokoje (stipriosios pamokos veiklos sritys)	1.
	2.
	3.
2 tobulintinos veiklos sritys	1.
	2.

KITOS PASTABOS

Stebėtojas

mokytojo v., pavardė

parašas

Stebėtas mokytojas

mokytojo v., pavardė

parašas

Stebint ir vertinant pamoką, atkreiptinas dėmesys į šiuos pamokos aspektus:

Mokymo(si) uždavinys: kokių pamokos metu ir kokia forma paskelbiamas (užrašomas, pasakomas, parodomas ekrane ir kt.); Kaip užtikrinama, kad mokiniai supranta, kokio rezultato reikia pasiekti? Kaip įtraukiami mokiniai į uždavinių iš(si)kėlimą?

Veiklos sėkmės/vertinimo kriterijai: kokie vertinimo būdai taikomi (diagnostinis, apibendrinamasis, formuojamasis)? Kaip tai reiškiasi? Kas vertinama pamokoje (procesas, pasiektas rezultatas)? Kaip mokiniams sudaromos sąlygos sužinoti, kad jie jau pasiekė tikslą? Kaip, kokiomis priemonėmis mokiniams sudaromos sąlygos stebėti savo pažangą ir pasiekimus? Ar formuluojami uždavinių atlikimo sėkmės kriterijai, kaip numatomi ir pristatomi jie mokiniams (juos formuluoja mokytojas ir pateikia mokiniams, mokiniai kartu su mokytoju kuria sėkmės kriterijus, sudaromos sąlygos patiems juos kurti ir pan., siekiama išsiaiškinti kaip mokiniai juos supranta)?

Veiklos pamokos ir jų tikslingumas: ar veiklos pamokoje dera su išsikeltais mokymosi uždaviniais? Koks santykis tarp mokymo ir mokymosi veiklų? Kaip mokymas personalizuojamas (suasmeninamas), diferencijuojamas ir individualizuojamas? (Ar) kaip sudaromos sąlygos mokiniams pasirinkti, t.y. planuoti savo mokymosi veiklas, pasirinkti užduočių atlikimo seką, rezultatų pristatymo būdą ir pan.? Kaip reaguojama į mokinio netinkamą pasirinkimą, klaidą ir pan. pamokoje? Kokia mokymosi pagalba teikiama mokiniams? Kaip teikiama pagalba išskirtinių mokymosi poreikių turintiems (specialiųjų poreikių, gabiems, turintiems elgesio sutrikimų ir kt.) mokiniams bei jų grupėms pagal poreikius, bei kitas mokymosi veiklas?

Ugdymo turinio integralumas: kaip siekiama dermės pamokoje tarp dalykinių žinių ir kompetencijų ugdymo(si)? Kokie ir kaip pasireiškia kiti integraciniai ryšiai (teminė integracija, integravimas su kitais mokomaisiais dalykais, sąsajos su realiu gyvenimu, su globaliomis temomis (gamtos apsauga, visuomenės senėjimas, patyčios, diskriminacija ir pan.), naujų žinių ir vertybinių nuostatų integralumas, žinios per emocinį patyrimą, prevencinių programų (Gyvenimo įgūdžių ugdymo (2004), Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos (2006), Žmogaus saugos (2006), Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo (2007) ir pan.?) Kiek šiuos integracinius aspektus mokytojas suplanuoja ir siekia jų tikslingai (ar tai daugiau atsitiktiniai raiška)?

Mokymosi aplinka: fizinė aplinka: ar mokymosi aplinka pritaikyta pamokos tikslams pasiekti (pakankama priemonių mokymo(si) veikloms pamokoje, jos prieinamos, parinktos tikslingai ir pan.? Kokios mobilumo galimybės pamokoje atliekant užduotis (pereiti nuo individualaus į grupinę veiklą ir pan., naudotis kitomis erdvėmis). IKT taikymas ir kiti aspektai. Emocinė aplinka: ar klasės mikroklimatas palankus mokymuisi: mokinių tarpusavio santykiai ir savijauta klasėse, mokinių ir mokytojo santykiai? Kaip sudaromos sąlygos mokiniams patirti sėkmę, pasidžiaugti patirta sėkme? Koks požiūris į mokinio klaidą (klaida kaip galimybė kažko pasimokyti, klaida – kaip nesėkmė ir pan.). Kaip palaikoma tvarka ir drausmė, kokie klasėje yra susitarimai, kokie padėkos, pasidžiaugimo naujais pasiekimais ritualai klasėje ir pan.? Kaip sprendžiamos destruktivaus elgesio ir kitos problemų? ir kiti aspektai.

Pasiekimų ir pažangos vertinimas: kokie ir kada taikomi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo metodai? Kaip mokytojo vertinimas padeda mokiniams geriau suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, siekti pažangos? Kaip mokiniai skatinami įsivertinti, vertinti vienas kito pasiekimus, kokie tam taikomi metodai? Kokių metu ir apie ką teikiamas grįžtamasis ryšys (apie užduotį, apie užduoties atlikimą, apie vaiką kaip asmenybę); ar teikiamas grįžtamasis ryšys padeda mokiniams siekti pažangos? Su kuo lyginami mokinių pasiekimai (su kitais vaikais, su sėkmės kriterijais, su ankstesniais vaiko pasiekimais? Mokiniai daugiau giriami ar skatinami, už ką jie giriami ir skatinami? Kaip vyksta pamokos rezultatų apibendrinimas, aptarimas, įvertinimas; kaip įsitikinama, kad mokiniai išmoko tai, kas buvo suplanuota.

Pamokos refleksija: teigiami pamokos aspektai. Aspektai, kuriuos būtina tobulinti. Mokiniai reflektuoja, ar pasiekė pamokos uždavinius, apibendrina informaciją.

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS
SUSITARIMAI DĖL MOKYTOJŲ KOMPETENCIJOS DIDINANT PAMOKŲ VEIKSMINGUMĄ

Veiklos sritis	1 – Nėra (dominuoja mokymo paradigma) T (tradicinė)	2 – Retai (dominuoja mokymo paradigma) T (tradicinė)	3 – Dažnai (daugiau mokymosi) BDŠ (bandymas dirbti šiuolaikiškai)	4 – Labai gerai (dominuoja mokymosi paradigma) Š (šiuolaikinė)
Mokymo(si) uždavinys	Neskelbiamas, nesuformuluotas, pamokoje neakcentuotas	Pamokos uždavinys orientuotas į veiklą, trūksta vertinimo kriterijų	Pakankamai aiškus, pamokos veiklos susijusios su uždaviniu, yra grįžtamasis ryšys, uždavinys nepilnai įvykdytas, laikas naudojamas racionaliai	Pamokos uždavinys orientuotas į rezultatą. Formuojamas kartu su mokiniais, pastovus veiklų ryšys su uždaviniu, aiški orientacija į konkrečius rezultatus, tiksliai įvykdytas
Pamokos metu naudojama medžiaga	Viskas iš eilės pagal seną vadovėlį	Vadovėlis, mokytojo paruoštos užduotys, medžiagą aiškina mokytojas	Naudojamas vadovėlis, kiti šaltiniai, IKT, medžiaga pritaikyta pagal poreikius, susieta su dabartimi, bet dirba daugiau mokytojas, mokiniai neskatinami analizuoti, patirti.	Medžiaga susieta su gyvenimo patirtimi, pritaikymu, integruota, naudojami įvairūs šaltiniai, IKT, dirba, eksperimentuoja, analizuoja, daro išvadas patys mokiniai
Pamokos metodai ir veiklos	Mokytojo aiškinimas, tradiciniai metodai, vadovėlis, sąsiuvinis	Taikomi orientuojantis į pamokos tikslus, uždavinius, daugiausiai tradiciniai metodai. Pamokoje dominuoja mokytojo aiškinimas	Derinami tradiciniai metodai su naujais, bet mokiniai nėra pilnai patyrę pagal juos dirbti. Pamokoje aktyviai dalyvauja bent pusė mokinių	Metodai, ne mažiau 3, derinantys mokymą ir mokymąsi, veiklos dera, gilina išmokimą, netradiciniai metodai, paremti tyrinėjimu, atradimu, analizavimu
Pasiekimų ir pažangos vertinimas	Vertinami tik atsiskaitomieji darbai, kartais naudojamas neformalusis vertinimas, neakcentuojant sėkmės	Vertinami atsiskaitomieji darbai, namų darbai, užduotys pamokoje, formuojamasis vertinimas nepilnai motyvuojantis mokinių, yra grįžtamasis ryšys	Yra formuojamasis vertinimas, aiškus grįžtamasis ryšys, nepilnai aptarta vertinimo sistema, ne visada stebima individuali mokinio pažanga	Dominuoja formuojamasis vertinimas, laikomasi į(si)vertinimo susitarimų, stebima ir akcentuojama individuali mokinio pažanga, reflektuojama apie įgytą patirtį
Mokymosi aplinka	Tradicinė mokymosi aplinka, suolas, klasė	Kitoks suolų išdėstymas, klasėje naudojamos IT, bet emocinė aplinka nesudaro sąlygų bendradarbiauti, atsiskleisti mokiniams	Funkcionalinė, pritaikyta įvairioms veikloms, emociškai laisva vykdyti įvairių veiklų aplinka	Netradicinė, inovatyvi aplinka, klasė be sienų

REKOMENDACIJOS DĖL FORMUOJAMOJO VERTINIMO

Formuojamasis vertinimas – vertinimas, grįstas mokytojo ir mokinio sąveika, palaikančia mokymąsi, kai mokytojas stebi mokinių mokymąsi, jų bendradarbiavimą, įsitraukimą, pastangas, mokymosi būdus, sunkumus ir atitinkamai reaguoja, padeda suprasti mokiniui, kaip įveikti sunkumus ir kokie mokymosi būdai veiksmingi. Toks vertinimas pratina mokinius apmąstyti mokymosi procesą, numatyti augimo perspektyvą ir stiprina mokinių tikėjimą savo jėgomis. Vertinant skatinamas sąmoningas, aktyvus mokinio mokymasis, mokoma kelti ugdymosi tikslus ir jų siekti.

Siekiant mokinių asmeninę pažangos mokytojams pamokose rekomenduojama taikyti 5 strategijas:

- Sutarti dėl ugdymosi lūkesčių, tikslų, siekių ir sėkmės kriterijų: analizuojant ankstesnių metų mokinių darbus kartu su mokiniais išskirti į(si)vertinimo kriterijus ir sutarti, kad pagal tuos kriterijus bus vertinami mokinių darbai. Nagrinėjant su mokiniais etaloninius (pavyzdinius) darbus, lyginant geresnį darbą su mažiau pasisėkusių, mokiniai skatinami mąstyti ir suprasti, kuo jie skiriasi, kokiais ypatumais turėtų pasižymėti jų pačių atlikti darbai.
- Sudaryti sąlygas mokiniams parodyti tai, ką išmoko: užduočių įvairovė yra būtina, nes taip sudaroma galimybė visiems mokiniams atsiskleisti ir parodyti, ką jie išmoko ir suprato. Mokiniams turi būti sudaroma daugiau ir įvairesnių galimybių atskleisti savo potencialą. Viena iš didžiausių galių padėti kitam žmogui ką nors sužinoti – tai skatinti jį uždavinėti klausimus, netiesiogiai padėsiančius jam rasti savo paties kelią tiesos link. Klausimas kartu parodo ir tai, ką mokinsys ta tema žino, moka, geba, kaip tai suvokia ir vertina.
- Teikti grįžtamąjį ryšį (atsaką, reakciją, atsiliepimą), kuris skatina mokytis: mokytojas turi būti palaikantis, skatinantis pasitikėti savo jėgomis, siekti daugiau nepamirštant įvairių grįžtamojo ryšio formų. Mokinsys ir mokytojas ar mokinsys ir jo bendraklasis yra partneriai, kurie dalijasi informacija apie mokymosi sėkmes ir sunkumus. Partnerystė turi būti grįsta pasitikėjimu. Svarbu sudaryti galimybę mokiniui sulaukti savo klasės draugų įvertinimo ir ne mažiau svarbu pačiam teikti konstruktyvių pastabų klasės draugams apie jų mokymąsi. Skatinti mokinį įsivertinti ir apmąstyti savo mokymosi procesą.
- Skatinti mokinius mokytis vieniems iš kitų: mokydamiesi vieni su kitais mokiniai ugdosi socialines kompetencijas, nes mokomasi vertinimo kultūros, būti atsakingiems, tinkamai pateikti argumentus, išlikti sąžiningiems, objektyviems, laikytis susitarimų, rūpintis vieni kitais ir t.t.
- Skatinti mokinius prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi: mokydamiesi vertinti savo atliktą darbą, pasiekimus ir pažangą, mokiniai mokosi nustatyti, kaip jų rezultatas ir veikla atitinka sutartus kriterijus ir ko reikia, kad tai galėtų pasiekti. Taip pat ugdydamiesi savo veiklos stebėjimo ir reflektavimo įgūdžius mokiniai kuria naują supratimą apie save kaip asmenį ir save kaip savivaldžiai besimokantį.

Atsižvelgiant į mokinių poreikius, tėvų galimybes, mokyklos prioritetus ir remdamasi formuojamojo vertinimo principais, kuriama savita individualios pažangos skatinimo ir vertinimo sistema. Mokyklos bendruomenė susitarė dėl mokyklos individualios pažangos sistemos principų ir jos elementų, įsipareigojo jų laikytis.